



Korean-German Chamber
of Commerce and Industry
한독상공회의소



“성과관리 리더십 세미나”

- 빠르게 변화하는 비즈니스 현실을 이해하고 우리 회사와 팀에 필요한 성과를 창출할 수 있는 리더의 역량을 발견한다.
- 성과 창출을 위한 리더십의 중요성을 이해하고 필요한 스킬을 개발한다.
- 나와 우리 팀이 하고 있는 직무 성과상의 목표 및 성과 표준을 작성해 본 후 이것을 달성해 나가기 위한 핵심 스킬, 지식, 능력을 정의하고 달성 가능한 주/월/연간 단위의 Activity 로 구체화시킨다.
- 실제 팀원의 성과 달성을 관리하기 위한 평가 면담의 tool 을 실습하고 팀원의 육성을 도울 수 있는 코칭 프로세스를 학습하고 구체적인 코칭 플랜을 공약, 발표한다.

참가 대상자

신임 팀장 혹은 기존 팀장 등 팀의 성과 창출을 관리하고 지원하는 조직의 리더

과정 구성

- 1) 비즈니스 변화와 조직 성과
 - 빠르게 변화하는 비즈니스 현실 인식
 - 변화를 대처해 온 우리 회사/팀의 강점
 - 우리 회사/팀의 지난 2년간의 변화 및 앞으로 2년간의 변화 예측
 - 변화하는 비즈니스에서 지속적인 성과를 창출하기 위한 성공의 삼각형 및 Role model 인식, 이에 필요한 리더로서의 역량 점검
- 2) 성과관리 리더십의 기초
 - 성과관리 리더십의 개요 및 중요성
 - 리더로써 직면한 성과 관련한 도전/목표 사항
 - 성과관리 리더십의 5가지 성공요인 학습 및 목표 설정
- 3) 성과 프로세스
 - 업무 성과의 내용을 명확히 하는 직무성과기술서 작성을 통한 목표 수립
 - 업무 성과 창출에 꼭 필요한 핵심 기술, 지식, 능력의 파악
 - 목표를 활동으로 세분화하고 측정 가능한 성과 도출(성과표준 등)



Korean-German Chamber
of Commerce and Industry
한독상공회의소



- 성과 표준에 기반한 Monthly Task 리스트 업 해보기
- 4) 평가면담 및 코칭 프로세스
 - 성과평가회의를 위한 RAVE 질문 기법 활용 및 면담 Role play를 통한 실습
 - 성장과 변화의 사이클 인식 및 성과 향상을 위한 코칭의 중요성 인식
 - 다른 사람의 성과를 개선하기 위한 코칭 프로세스 적용
 - 팀에 돌아가 성과평가 면담 및 코칭을 할 구체적인 대상자(팀원) 선정 및 코칭 서약서 작성/발표

결과/기대효과

리더로서 우리 팀과 조직의 성과를 창출하기 위한 상황을 이해하고 이에 필요한 지식과 스킬을 개발할 수 있게 됨. 직무성과기술서 작성을 통해 성과를 구체화, 수치화하고 목표 달성에 대한 동기부여 및 성과 향상

강연자: 데일 카네기

데일 카네기 트레이닝은 1912년 이후 100년 넘게 리더십, 인간관계, 커뮤니케이션, 매니지먼트, 프레젠테이션, 세일즈 분야의 훈련을 제공함으로써 개인과 조직의 성과를 향상시키는 일을 해왔습니다. 세계 90개국에서 30개 언어로 카네기 트레이닝을 실시하며 포춘 500대 기업 중 420개 이상의 기업과 파트너십을 맺고 세계 우수기업의 트레이닝 사례와 노하우를 공유해 드립니다.

데일 카네기의 강사들은 비즈니스 현장 경험이 있는 전문가들로 공인된 강사 자격 취득을 위해 최소 250시간 이상 훈련을 받아야 하며, 자격유지를 위해 매 3년마다 재평가를 합니다. 또한 이러한 데일카네기의 강사양성 프로세스는 전세계 교육 기관 중 유일하게 ISO 9001:2008에 인증되었습니다. 강사는 훈련 중 수강생의 비효과적인 행동이나 경향을 파악하여 수정 또는 방향을 전환하고 이를 교육생이 즉시 적용할 수 있도록 코칭하여 신속한 성과 변화를 가능하게 하는데 탁월성을 가지고 있습니다. 그리고 전 세계의 스테디셀러인 데일 카네기의 대표 저서 “인간관계론”과 “커뮤니케이션”에 기반을 두어 다양한 원칙을 적용하고 실천하는 인간관계를 통한 성과를 만드는 것에 초점을 두고 교육이 진행됩니다.

데일 카네기 코리아는 올해로 25년째 비즈니스를 해오고 있으며, 대기업, 외국계 기업, 공공기관을 막론하고 다양한 기업들의 비즈니스 이슈를 해결하기 위한 리더십, 세일즈, 서비스 등의 교육을 제공하고 있습니다.

2017년 한독상공회의소 - 데일카네기 세미나 교육 피드백

“강의 내용이 매우 organized 되었습니다.”

“유익한 정보와 이해가 쉬움, 막연했던 리더십의 스킬을 구체적으로 배울 수 있었음.”

“As a middle manager level, this seminar is very useful and valuable.”

“I was deeply inspired that I've missed a lot in my work place through this course. No doubt that this will help me work in future.”



Korean-German Chamber
of Commerce and Industry
한독상공회의소



장소 및 일시

일시: 2018년 2월 1일 목요일, 10:00 - 18:00 (7시간, 12:00-13:00 점심 시간)

장소: 한독상공회의소 회의실 (7층)

언어: 한국어

참가비: 500,000원 (부가세 별도)

2018년 1월 29일 (월)까지 한독상공회의소 홈페이지(<http://korea.ahk.de/events/seminars/>)에서

접수해주시기 바랍니다.

접수 문의: 조성은 대리 (secho@kgcci.com / Tel.: 02-3780-4665)